

临沂大学 2025 年费县校区智能 财务系统实验室软件采购项目

竞争性磋商文件

项目编号：SDGP3700000000202502005187

采购单位：临沂大学

代理机构：山东元信建设项目的管理有限公司

编制时间：二〇二五年七月

临沂大学特别公告

各供应商：

热忱欢迎大家投标竞标，响应我校招标项目！我校承诺该项目在公正公开的原则下公平竞争，客观评审。

本采购文件已经多位专家审核修订，若仍存在涉及指向性、排他性参数指标，请及时与代理机构或我校采购部门反映。

我校所有项目严格执行“回避”制度，对可能影响评标结果的潜在因素及人员关系（含代理机构、评标专家、工作人员、其他类人员等），请及时与我校采购科反映（临沂大学采购科 蔺老师 13954932898）。

若报名过程中存在差别性待遇或排他性暗示，请做好取证。及时与我校纪委联系（0539-7258030）进行举报查处。

临沂大学采购部门联系方式：

电话：0539-7258756 邮箱：lyuzbb@126.com

打造风清气正的招投标环境，让我们共同努力…

附表：

致各报名供应商，如发现采购文件存在不合理问题，请填写该表。

本项目采购文件存在不合理性问题反馈单
(已报名供应商使用)

序号	采购文件页码	相关参数或描述	存在问题说明
1			
2			
3			
其他 问题	1、 2、 3、		

说明：本表填写并盖章后，请发至邮箱 yxjs319@163.com。并致山东元信建设项目管理有限公司招标部 0539-8606151、15318565600。非常感谢您的反馈问题！

单位名称（盖章）：

联系人：

电话：

年 月 日

致供应商：

响应文件双面打印倡议书

响应文件的厚重，不是评定是否中标的因素，更不利于评审专家翻阅及评审。

当前，我国以习近平生态文明思想为指引，大力推动生态文明建设，坚持走生态优先、绿色低碳的发展道路。为在招投标环节贯彻新发展理念，树立节约资源、保护环境意识，增强节能环保的责任感，在编制响应文件时，临沂大学倡议如下：

“除必要的商务文书或要求的证书复印件外，响应文件的正本和副本均使用A4纸双面打印”，感谢支持！

目 录

临沂大学特别公告	2
第一章 竞争性磋商公告	6
第二章 供应商须知	9
第三章 项目说明、要求	32
第四章 授予合同及参考范本	37
第五章 附件	48

第一章 竞争性磋商公告

临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目竞争性磋商公告

项目概况：
临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目的潜在投标人应在临沂市北城新区鲁商中心 B03 座 402 室山东元信建设项目的管理有限公司获取招标文件，并于 2025-07-24 09:30:00（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况：

项目编号：SDGP370000000202502005187

项目名称：临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目

预算金额：20 万元

最高限价：20 万元

采购需求：

标的	标的名称	数量	简要技术需求或服务要求	标包预算 金额（单 位：万元）
A	临沂大学 2025 年 费县校区 智能财务 系统实验 室软件采 购项目	1	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格要求；2、在中国境内注册，具有合格的营业执照，具有承担民事责任的能力，具有履行本项目合同必需的专业技术力量；3、参加政府采购前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；4、供应商未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息以“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）公布为准；在“中国裁判文书网”无行贿记录；5、山东省政府采购信息公开平台（http://www.ccgp-shandong.gov.cn）注册并进行投标备案；6、投标人具有投资参股关系的关联企业，或具有直接管理和被管理关系的母子公司，或同一母公司的子公司，或法定代表人为同一人的两个或两个以上法人不得同时报名；7、本项目	20

			不接受联合体报名；8、法律、法规及磋商文件规定的其他条件。	
--	--	--	-------------------------------	--

合同履行期限：详见磋商文件

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：鼓励节能政策、环保政策、监狱企业、残疾人福利性单位政策，具体要求详见磋商文件。

3. 本项目的特定资格要求：在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等网站中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加本次政府采购活动。

三、获取采购文件：

1. 时间：2025 年 07 月 14 日 08 时 30 分至 2025 年 07 月 18 日 17 时 00 分（截止时间）（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：临沂市北城新区鲁商中心 B3 座 402 室（报名前提前联系采购代理机构）。

3. 方式：凡有意参加本次政府采购的单位，须在山东省政府采购信息公开平台（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）注册并进行投标备案，备案后请及时致电代理机构购买竞争性磋商文件及确认投标备案（联系电话：0539-8606151，邮箱 yxjs319@163.com，开户名：山东元信建设项目管理有限公司，开户行：临商银行股份有限公司营业部帐号：818100101421006405。因自身行为导致未成功获取磋商文件及补充（答疑、澄清）文件、未能够在中国山东政府采购网投标备案，后果自负。

4. 售价：300 元/标包，售后不退。

四、响应文件提交：

1. 截止时间：2025 年 07 月 24 日 09 时 30 分（北京时间）

2. 地 点：临沂市北城新区鲁商中心 B3 座 402 室

五、开启时间：

1. 开启时间：2025 年 07 月 24 日 09 时 30 分（北京时间）

2. 开启地点：临沂市北城新区鲁商中心 B3 座 402 室山东元信建设项目管理有限公司开标室。

六、公告期限：

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜：

其他补充事宜:无

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息：

名 称：临沂大学

地 址：山东省临沂市双岭路中段(临沂大学)

联系方式：0539-7258756

2. 采购代理机构：

名 称：山东元信建设项目管理有限公司

地 址：临沂市北城新区鲁商中心 B03 座 402 室

联系方式：0539-8606151 15318565600

3. 项目联系方式

项目联系人：张工

联系方式：0539-8606151 15318565600

第二章 供应商须知

前 附 表

序号	条款名称	内容及要求
1	采购人	采购人：临沂大学 地 址：山东省临沂市兰山区双岭路中段
2	采购代理机构	采购代理机构：山东元信建设项目管理有限公司 联系地址：临沂市北城新区鲁商中心 B03 座 402 室 联系方式：张工 0539-8606151、15318565600 邮 箱：yxjs319@163.com
3	项目名称	临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目
4	资金来源及比例	财政资金
5	投标保证金	按照鲁财采（2019）40 号规定，不再收取投标保证金。
6	招标控制价	本项目最高控制价为：20 万元；供应商必须在最高控制价以内报价，高于最高控制价的视为无效报价。
7	是否为预采购	是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>
8	响应人资格要求	详见公告
9	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，自行踏勘。 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘 时间：_____ 集中踏勘地点：
10	付款方式	项目完成并验收合格后一次性支付全部合同额。
11	项目实施周期	双方合同签订后 20 天内完成所有技术参数功能的研发与部署、实施及与学校相关系统平台的集成对接工作。
12	供货安装地点	临沂大学费县校区（具体以甲方指定地点为准）
13	免费维护期、保修期	3 年，投标人可根据情况投报更长免费维护期、保修期。
14	响应有效期	自响应截止之日起 90 天。
15	是否允许递交备选报价方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许

16	是否接受联合体 响应	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受。 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：
17	响应文件份数	<p>1、纸质版投标文件：正本一份，副本三份；响应文件正本和副本用 A4 幅面的纸张打印，应分别装订成册，并按照磋商文件规定的格式和顺序编制、装订响应文件，页码应连续，不可插页、抽页，不可分册，不可活页装订，牢固胶装成册。用密封袋单独密封。</p> <p>2、《报价一览表》一式三份，用密封袋单独密封。</p> <p>3、电子版投标文件：U 盘（包含与书面版投标文件相一致的 Word 版本）用密封袋单独密封。</p> <p>4、提供业绩资料原件现场查验，用密封袋单独密封。</p> <p>5、为杜绝围标串标现象，促进各供应商有效竞争，委托代理人须为投标单位正式员工，并出具该员工投标前 6 个月内任意 3 个月的社保证明。若为新公司成立不足 3 个月，可提供成立以来的社保即可。</p>
18	投标截止时间、地点	<p>1. 时间：2025 年 07 月 24 日 09 时 30 分（北京时间）</p> <p>2. 地点：临沂市北城新区鲁商中心 B03 座 402 室</p>
19	响应文件是否退还	不退还
20	响应文件密封性检查	由响应人代表共同检查响应文件的密封情况，并经响应人签字确认或由采购人委托的公证人员或律师人员检查响应文件密封情况并公证。
21	评标办法	<input type="checkbox"/> 最低评标法 <input checked="" type="checkbox"/> 综合评标法
22	成交服务费	<p>供应商在投标过程中的一切费用，由供应商自理。</p> <p>1、招标服务费：参照代理费是根据鲁招协[2024]13 号山东省招标代理服务收费指导意见收取规定的收费标准*80%计算代理服务费，按以上标准计算代理服务费不足 2000 元的，按 2000 元收取，由中标人支付。在领取中标通知书前向采购代理机构缴纳，中标人未按约定及时向代理机构缴纳上述服务费的，代理机构有权提请政府采购监督管理部门列入政府采购失信行为记录名单。</p> <p>支付形式：电汇</p>

		<p>支付时间：发布中标结果 5 个工作日内</p> <p>开户单位：山东元信建设项目管理有限公司</p> <p>开户银行：临商银行股份有限公司营业部</p> <p>开户帐号：818100101421006405</p> <p>2、公证费/见证费（如有）：</p> <p>成交供应商在签订合同前按成交金额的 1%向公证机关/律师事务所交纳公证费/律师见证费，低于 200 元人民币的按 200 元人民币收取。</p> <p>支付形式：电汇</p> <p>支付时间：发布成交结果 5 个工作日内</p>
23	履约保证金	<p>双方合同签订前，成交供应商须向采购人指定的账户交纳合同金额的 5%作为履约保证金。履约保证金在项目验收合格后，由乙方向甲方提出退还申请。甲方在项目实施及质保无争议的情况下，无息退还。</p>
24	是否专门面向小微企业	<p>是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>本项目为非专门面向中小微企业的采购项目，投标供如提供《中小企业声明函》，本项目属于“软件和信息技术服务业”，供应商应在《中小企业声明函》中填写所属行业。</p>
25	磋商内容	商务、技术部分
<p>不管响应结果如何，响应人自行承担所有与参加响应有关费用。响应人一旦参加本项目响应，即被认为接受了本磋商文件的所有条件和规定。</p>		

一、总 则

1. 适用法律及范围

本次采购及由本次采购产生的合同受中华人民共和国的相关法律、法规制约和保护。本次采购仅适用于第一章《竞争性磋商公告》中所叙述的项目。

2. 定义

- 1) 采购人系指临沂大学。
- 2) 采购代理机构系指山东元信建设项目管理有限公司。
- 3) “供应商”系指响应招标、参加投标竞争的法人或者其他组织。
- 4) “磋商小组”系指由由采购人的代表和有关技术、经济方面的专家组成的临时组织。
- 5) “成交供应商”系指由磋商小组对供应商综合评审后，评选出的对招标文件做出实质性响应、综合竞争实力最优、有能力提供货物和服务，遵守投标文件和询标时的承诺，赢得供货合同的供应商。
- 6) 磋商文件中的“甲方”系指本项目的采购人，“乙方”系指本项目的成交供应商。
- 7) 书面形式包括书面文字、电传、传真、电报、政府采购信息发布网站公告（中国山东政府采购）。
- 8) “原件”系指最初产生的区别于复制件、影印件、传真件、扫描件的原始文件或文件的原本或供应商住所地、经常居住地、行为地或者事实发生地公证处或出具的文件复制件公证书。

3. 使用文字种类、计量单位及货币种类

- 1) 招标文件、投标文件、采购代理机构与供应商之间有关招标投标所有书面形式（包括书面文字、电传、传真、电报，下同）的来往函件、记录等均应使用简体中文。
- 2) 供应商可以在报价文件中提交用其他语言打印的数据或资料，但是必须提供由专业翻译机构出具的简体中文译文，并以简体中文译文为准，否则视同供应商未提供该数据或资料。
- 3) 除磋商文件中另有规定外，报价文件所使用的计量单位，均须采用中华人民共和国法定计量单位。
- 4) 除磋商文件中另有规定外，磋商文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日

历天。

5) 磋商文件及报价文件中有关货币的数额表示全部以人民币计算。

4. 报价费用

供应商应自行承担所有与参加报价有关的费用。不论报价的结果如何，采购人、采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5. 合格的供应商

- 1) 本次招标不接受供应商以联合体形式投标。
- 2) 供应商必须满足本招标文件第一章《竞争性磋商公告》中的相关要求。
- 3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 4) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
- 5) 供应商应当遵守国家、山东省、临沂市有关的法律、法规和政策。
- 6) 磋商文件规定的其他情形。

对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。

6. 报价有效期

1) 报价文件的有效期为自报价截止时间起 90 天。在此期间，凡符合磋商文件要求的报价文件均保持有效；供应商的报价文件将受磋商文件约束，如供应商被授予合同，供应商不得拒绝。

2) 原定报价有效期终止之前，若出现特殊情况，采购代理机构可以书面形式向供应商提出延长报价有效期的要求。

3) 供应商须以书面形式答复是否接受延长报价有效期的要求。

4) 供应商可以拒绝这种要求并撤回报价文件。接受延长报价有效期的供应商不允许修改其报价文件。

5) 因延长报价有效期造成供应商损失的，采购人、采购代理机构应当给予赔偿，但因不可抗力需要延长报价有效期的除外。

7. 投标保证金

1) 供应商的投标保证金是响应文件的组成部分，采购代理机构有权拒绝未按招标文件规定交纳投标保证金的供应商的报价。

2) 有下列情形之一的,投标保证金不予退还,因此给采购人、采购代理机构造成损失的,须由供应商承担。

- a) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的;
- b) 供应商在响应文件中提供虚假材料的;
- c) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外,成交供应商不与采购人签订合同的
- d) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
- e) 招标文件规定的其他情形。

8. 基础资料提供

1) 供应商确认招标代理机构提供的基础资料存在的缺项漏项或计算误差,应于磋商文件发售截止日之前,以书面形式向招标代理机构提出。供应商未在规定的时间内对招标代理机构提供的基础资料提出异议,视为供应商已认可招标代理机构提供的资料包含了本项目所需的基础资料全部内容。

2) 供应商认为磋商文件存在倾向性、排斥性或影响竞争的其他不当条款的,请在磋商文件要求提交响应文件截止时间 1 日前(或招标代理机构和所有获得磋商文件的供应商认可的时间),以有效书面形式(加盖供应商单位公章,否则不予答复)向招标代理机构提出,招标代理机构及时给予答复。磋商文件如有实质性变动的,招标采购单位可视具体情况延长投标截止时间和开标时间,并在规定的开标截止时间 2 日前,将变更时间书面通知所有磋商文件的收受人。未在要求的时限内提出,则视为磋商文件不存在影响竞争的不当条款。

二、竞争性磋商文件

9. 磋商文件的组成

1) 供应商应仔细检查磋商文件是否齐全,如有缺漏,请立即与采购代理机构联系解决。磋商文件包括下列内容:

- 第一章 竞争性磋商公告
- 第二章 供应商须知
- 第三章 项目说明、要求
- 第四章 授予合同及参考范本
- 第五章 附件

2) 供应商获取磋商文件后,应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规

范等要求。如果供应商没有按照磋商文件要求和规定编制响应文件及提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应，其风险应由供应商承担；并根据有关条款规定，其报价有可能被拒绝。

10. 磋商文件的澄清、修改、补充

1) 供应商若对磋商文件有任何疑问，请于磋商文件要求提交响应文件截止时间 5 日前（或招标代理机构和所有获得磋商文件的供应商认可的时间）以书面形式（加盖供应商单位公章，否则不予答复）向采购代理机构提出澄清要求；若没有，视为供应商对磋商文件无任何疑义。采购代理机构对磋商文件发售截止时间前收到的任何澄清要求将以书面形式予以答复，答复中包括所问问题，但不包括问题的来源。

2) 在报价截止时间前，无论出于何种原因，采购代理机构均可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对磋商文件进行修改。

3) 招标文件的修改、澄清、补充文件将在中国山东政府采购网上通知所有购买同一招标文件的供应商，并对其具有约束力。请供应商在开标截止日前，务必查询网站信息，招标人不再另行通知。供应商应根据修改后的招标文件制作投标文件（电子版和纸质版）。

4) 招标文件的澄清、修改、补充等内容均以中国山东政府采购网上通知明确的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的网上的通知为准（若在中国山东政府采购网上发出通知，则视为所有供应商都已收到招标文件的澄清、修改、补充等内容）。

5) 为使供应商编写响应文件时有充分的时间对磋商文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，采购代理机构有权推迟提交响应文件截止时间，但至少应当在磋商文件要求提交响应文件的截止时间五日前，将变更时间通知所有磋商文件收受人，并将此变更在中国山东政府采购网上通知所有购买同一磋商文件的供应商。（在中国山东政府采购网上发出通知，则视为所有供应商都已收到磋商文件的澄清、修改、补充等内容）。

6) 自磋商文件发布至正式磋商前，供应商除就磋商文件问题与采购人进行咨询外，禁止以任何其他方式与采购人进行沟通接触，否则予以取消报价资格。

11. 答疑会和现场考察

1) 根据采购项目和具体情况，可以组织召开磋商前答疑会或组织供应商对项目现场进行考察。答疑会或进行现场考察的时间，将以书面形式通知所有购买了磋商文件的供应商。

-
- 2) 供应商考察现场所发生的一切费用由供应商自己承担。

12. 解释权

1) 本次采购的最终解释权归采购代理机构，当对一个问题有多种解释时以采购代理机构的书面解释为准。

2) 磋商文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，以涉及到的相关法律、法规的规定为依据处理。

13. 知识产权

1) 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

2) 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3) 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

4) 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

14. 磋商文件的约束力

供应商一旦参加本项目报价，即被认为接受了本磋商文件的所有条件和规定。

三、响应文件的编制

15. 响应文件的组成

1) 供应商编制的响应文件必须符合有关法律、法规的要求。供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其报价对磋商文件做出实质性响应。如供应商未能按磋商文件要求提交全部资料，或没有按照磋商文件要求做出实质性响应，磋商小组有权取消其评审资格。

2) 响应文件组成（包括但不限于）。

纸质投标文件包括以下各部分：

封面：

- (1) 投标文件封面。

商务部分：

- (2) 报价函；
- (3) 法定代表人身份证明书或者法定代表人授权委托书；
- (4) 开标一览表（详见附件：报价一览表）；
- (5) 供应商基本情况表；
- (6) 资格审查资料：

- ①营业执照、开户许可证（基本存款账户）；

- ②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件或资格承诺函；

- ③近三个月依法缴纳社会保障资金和税收缴纳记录或资格承诺函，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金；

- ④具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

- ⑤参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

- ⑥“信用中国”无失信、违法等记录查询页面以及“中国裁判文书网”无行贿犯罪记录证明查询证明页面查询结果截图打印件加盖公章；

- (7) 政府采购供应商投标资料真实性书面声明函；

- (8) 同类项目业绩一览表；

- (9) 中小企业声明函（如有）；

- (10) 商务条款偏离表；

- (11) 供应商认为提交的其他材料（其他附件）；

技术部分：

- (1) 产品技术参数；

- (2) 实施方案；

- (3) 安装、调试方案，技术保证措施；

- (4) 培训服务承诺

- (5) 质量保证措施；

- (6) 售后服务；

- (7) 技术响应偏离表；

(8) 供应商认为提交的其他材料；

3) 报价密封袋

供应商需准备一式三份《报价一览表》（格式见附件），《报价一览表》须加盖公章，用密封袋单独密封。在密封袋封面加盖供应商公章并注明报价一览表、项目名称、供应商名称，与响应文件同时提交。如未提供则视为无效报价。

16. 响应文件格式

16.1 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求，按要求编制报价文件。未按要求提交全部资料或者响应文件没有对磋商文件的要求做出实质性响应，磋商小组有权据此对其做无效响应处理。

16.2 响应文件所提供的全部数据必须真实可靠。若响应文件填报的内容数据不详，或提供了虚假数据，磋商小组有权据此对其做无效响应处理。

16.3 响应文件包括本须知第 15 条中规定的内容，**供应商提交的报价文件应当使用磋商文件第五章《响应文件格式》所提供的格式（可以相同格式扩展或在此内容基础上另行编写）**，以 A4 纸为标准装订成册并自编目录及页码。由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到而被视为无效报价等不利后果由供应商自行承担。

16.4 供应商在响应文件及相关文件的签订、履行、通知等事项书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”等字样）的印章，非标准公章的须具有供应商对该非标准公章行使标准公章的授权；否则磋商小组有权据此对其做无效报价处理。

16.5 未提供参考格式的，供应商自行设计表格及编写相关内容；响应文件中的复印件材料应加盖供应商公章。

17. 报价说明

1) 报价包括完成本项目的全部费用，供应商应充分考虑本项目合同实施期间可能发生的一切费用，并承担由此而带来的风险。凡供应商在投标中未列明但又为本次招标所必备的项目或遗漏项目，采购人将一律视为已包括在其投标中，在合同执行中将不予考虑。

2) 供应商应充分了解项目特点以符合采购需求；任何因忽视或误解以上情况而导致的索赔或工期延长申请招标人将予以拒绝。

3) 开标时，如果《公开报价一览表》内容与投标文件正本中明细表内容不一致的，以《公开报价一览表》为准。

4) 大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准; 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准; 单价金额小数点有明显错位的, 应以总价为准, 并修改单价; 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的, 以中文文本为准。

5) 本项目不接受联合体报价, 且每位供应商只能投报一个方案。

6) 最低报价不是成交的唯一因素, 供应商所报方案应符合磋商文件的要求和规定。

7) 本次磋商不接受供应商以联合体形式报价且只能投报一个方案。若报多种方案或备选方案, 磋商小组只接受报价最高的方案, 其余方案不予接受。

8) 磋商小组发现供应商的报价明显高于或低于其他报价的, 可要求该供应商做出说明。其说明报价高或低的理由是否合理, 须经磋商小组 2/3 以上 (含 2/3) 的成员认定; 否则, 磋商小组有权据此对其做出无效报价的处理。

18. 响应文件份数和签署

1) 供应商应按照本须知第 17 款的要求, 准备一式四份响应文件 (一份正本、三份副本), 每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符, 以正本为准。

2) 响应文件的正本和所有的副本均需使用 A4 纸打印或复印, 在磋商文件要求签字的地方均由供应商法定代表人或其授权代表签字。

3) 在招标文件要求签字的地方均由供应商法定代表人或其授权代理人签字, 招标文件要求盖章的地方应加盖供应商公章。

4) 除供应商对错处做必要修改外, 投标文件不得行间插字、涂改或增删, 如有修改错漏处, 应当由投标文件签署人签字或盖章。

19. 响应文件的密封和标记 (格式见附件)

1) 供应商应将报价文件正本和所有副本用密封袋密封, 并在封口启封处加盖供应商单位公章或法定代表人/全权代表签字。

2) 密封袋上应注明采购项目名称、项目编号及“请勿在****年**月**日**时**分之前启封”的字样。

3) 密封袋上除写明本须知第 19.2 款所要求的识别字样外, 还应写明供应商名称、地址和邮政编码, 以便本须知第 21 条情况发生时, 采购代理机构可按密封袋上标明的供应商地址将报价文件原封退回。

如果报价文件未按本须知第 19.1 款、19.2 款要求装订和加写标记及密封, 采购代理机构对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的报价文件, 采购代理机构有权

予以拒绝，并退回供应商。

四、响应文件的递交

20. 响应文件的递交

1) 供应商应按招标文件第一章《竞争性磋商公告》中规定的时间、地点，于投标截止时间前提交投标文件。

2) 供应商应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达的投标文件，为无效投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

3) 法人亲自提交投标文件的应提供法定代表人身份证明书原件及身份证原件，授权代理人提交投标文件的应提供授权委托书原件及身份证原件。

4) 以上资料须单独递交。

5) 不接受电子邮件、快递等形式的报价。

21. 迟交的响应文件

采购代理机构将拒绝并原封退回在规定的提交响应文件截止时间后送达的任何响应文件。

22. 响应文件的补充、修改和撤回

1) 供应商在递交响应文件后，在规定的提交响应文件截止时间前，可以以书面形式补充修改或撤回已提交的响应文件，并以书面形式递交至采购代理机构，修改或撤回其响应文件。补充、修改的内容为其响应文件的组成部分。

2) 供应商对响应文件的补充、修改，应按本须知第 17 条的规定进行编制和签署，并按本须知第 19 条的规定进行密封、标记，同时还应在封套上加注“修改”字样。修改文件同样必须在提交响应文件截止时间前送达采购代理机构。

3) 在提交响应文件截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何实质性修改。

4) 在提交响应文件截止时间至采购代理机构在磋商文件中规定的报价有效期期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其响应文件。

五、公开报价、评审与成交

23. 开标会议一般规定

1) 采购代理机构将在磋商文件第一章《竞争性磋商公告》中规定的时间和地点组织

开标会议。供应商的法人（或其授权代理人）应携带法定代表人身份证明书（或法人授权委托书）以及本人身份证准时参加开标会议。参加会议的供应商应签名报到，以证明其出席开标会议，同时必须在开标前提交招标文件要求的原件材料（原件材料单独密封），否则，未按规定时间提供资料的无效。

2) 按照本须知第 22 条规定，同意撤回的报价文件将不予开封。

3) 开标会议时，采购代理机构工作人员将当众宣读每份报价文件中《报价一览表》中的主要内容，以及采购代理机构认为合适的其他详细内容。

4) 采购代理机构将做开标会议记录，开标记录包括按本须知第 23.3 款规定在开标会议时宣读的全部内容。

24. 响应文件的有效性

1) 磋商时，响应文件出现下列情形之一的，应当作为无效响应文件，不得进入评审：

- a) 逾期送达或者未送达指定地点的。
- b) 响应文件未按要求密封的。
- c) 要求加盖公章处未加盖公章的。
- d) 法律、法规及磋商文件规定的其它情况。

2) 采购代理机构将有效响应文件送磋商小组评审、比较。

25. 磋商小组

1) 开标会议后，采购代理机构将立即组织磋商小组进行评审。

2) 采购代理机构将根据本项目的特点依法组建磋商小组，其成员由有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为三人及以上单数；其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

3) 磋商小组独立开展工作，负责审议所有报价文件，并推荐成交候选人或直接确定成交供应商。

26. 评审过程的保密性

开标会议后，直至向成交的供应商授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较报价的有关资料以及授标建议等，均不得向供应商及与评审无关的其他人员透露。

27. 评审原则

1) 客观性原则：磋商小组将严格按照磋商文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审；磋商小组对响应文件的评审仅依据响应文件本身，而不依据响应文件以外的

任何因素。

2) 统一性原则：磋商小组将按照统一的原则和评审方法，用同一标准进行评审。

3) 独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。竞争性磋商小组成员对出具的评审意见承担个人责任。

4) 保密性原则：采购代理机构应当采取必要的措施，保证评审在严格保密的情况下进行。

5) 综合性原则：磋商小组将综合分析、评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出成交人。

28. 磋商步骤：

第一步：磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。

资格性审查：磋商小组应当依法对供应商的资格进行审查。

磋商小组审查响应文件是否实质性响应磋商文件的要求。

审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正的文件应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

有下列情况之一者，磋商小组认定其为不合格供应商，并取消其磋商资格：

- (1) 未按规定密封的；
- (2) 未加盖供应商公章，也未经法定代表人签章或其授权代理人签字的；
- (3) 响应文件未按采购文件的要求制作的；响应文件内容字迹模糊、无法辨认的；
- (4) 供应商资格、资质证明不符合响应文件规定的合格条件的；
- (5) 技术文件（技术参数）不符合响应文件规定合格性标准的；
- (6) 响应文件附有采购人不能接受的条件；
- (7) 未响应采购文件的实质性要求和条件的；
- (8) 逾期送达的；
- (9) 法定代表人或法定代表人委托人未参加磋商仪式的；
- (10) 扰乱磋商仪式会场秩序的；

(11) 在本项目响应活动中违反相关法律、法规的；

(12) 所提供有关证书、证明涂改、转让或提供虚假材料的。

(13) 关于委托代理人及项目实施负责人的说明：

为杜绝围标串标现象，促进各供应商有效竞争，委托代理人须为投标单位正式员工，并出具该员工投标前 6 个月内任意 3 个月的社保证明。若为新公司成立不足 3 个月，可提供成立以来的社保即可。

响应文件的评审和比较工作由磋商小组负责，评审、比较过程、结果对外不作任何解释。磋商小组将仅对认定资格性和符合性检查合格，确定为可以进入详细评审的供应商进行评价与比较。

第二步：磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

第三步：提交最后报价。

经磋商确定实质性响应的供应商后，磋商小组要求所有实质性相应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不少于 3 家。

本次采购活动中，供应商有不超过三次报价机会，每次报价均应书面确认，在采购范围不变的情况下供应商第二次报价不得高于第一次报价，否则磋商小组有权据此对其做出无效报价的决定。

第四步：采用综合评分法对供应商的响应文件进行综合评分。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

第五步：磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

第六步：采购人确认评审报告及成交供应商，并公告成交结果。

采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

不保证最低报价的供应商最终成交，也没有义务对未成交的供应商作任何解释和说明。

不保证接近基准值的供应商成交，也没有义务对未成交的供应商作任何解释和说明。

采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

为维护国家的利益，采购人在授予合同之前仍有选择和拒绝任何或全部谈判的权力，并对所采取的行为不做任何解释。

采购人有权根据供应商响应文件对采购文件实质性响应的程度决定接受其全部或部分的谈判。

第七步：签订政府采购合同。

采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起10个工作日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

28. 评审方法：

（1）评审采用百分制，磋商小组各成员分别独立对实质上响应磋商文件的供应商进行逐项评价打分，对磋商小组各成员每一因素的打分汇总后取平均分，该平均分为供应商的得分。按最终得分确定中标人。

（2）磋商响应报价为最终报价。

(3) 评标委员会成员综合评定各供应商提交的投标文件，由评标委员会按以上评标办法并综合各成员意见，确定中标人。同时将中标结果通知所有参加投标的供应商。如果中标人无法按招标文件要求的供货时间及时供货，则取消中标资格，然后确定得分第二名的投标单位成为中标人。同时将中标结果通知所有参加投标的供应商；只宣布结果，不解释未中标原因。

4) 相关政策及措施

①根据财政部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知(财库〔2020〕46 号)文件对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)规定的小微企业报价给予 10% (工程项目为 5%) 的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 5%作为其价格分。中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，并且填写《监狱企业、小型和微型企业、残疾人福利性单位产品报价说明表》(格式见投标文件附件，填写要求按附件中表下附注)，否则不得享受相关中小企业扶持政策。对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除,用扣除后的价格参与评审。参与评审报价的计算方法是：参与评审报价=非小型和微型企业产品价格+小型和微型企业产品价格×90%。

注：参与报价的小型 and 微型企业须提供《中小企业声明函》(代理商报价的，还须提供代理商的《中小企业声明函》)，且须在投标文件中详细列明小型和微型企业产品价格明细，否则不给予价格扣除。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

②根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。对监狱企业产品价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

参与评审报价的计算方法是：

参与评审报价=非监狱企业产品价格+监狱企业产品价格×90%。

注：1、根据山东省财政厅、山东省司法厅关于转发财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的通知(鲁财采〔2014〕33 号)文件规定，有制

服、消防设备和特种车辆采购在项目评审时，对其产品给予 8%的价格扣除；2、监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且须在投标文件中详细列明监狱企业产品价格明细，否则不给予价格扣除。

③根据财政部 民政部 中国残疾人联合会《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。对残疾人福利性单位产品价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

参与评审报价的计算方法是：

参与评审报价=残疾人福利性单位产品价格+残疾人福利性单位产品价格×90%。

注：1、残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），且须在投标文件中详细列明残疾人福利性单位产品价格明细，否则不给予价格扣除；

2、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策；

3、供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

④根据供应商所报产品列入财政部、国家发展改革委制定的最新《节能产品政府采购品目清单》和财政部、生态环境部制定的最新《环境标志产品政府采购品目清单》的：在价格评审项中，对节能、环保产品分别给予加分（加分=价格评标总分值×8%×节能、环保产品价格占投标报价中所占比例）；

在技术评审项中，对节能、环保产品分别给予加分（加分=技术评标总分值×8%×节能、环保产品价格占投标报价中所占比例）。其中节能产品报价中不含强制性节能产品的报价，且须在投标文件中详细列明节能环保产品价格占投标报价中所占比例，否则不予计分。供应商所填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝。

5）说明：1、本项计分供应商须提供的相关材料《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》（复印件加盖供应商公章），《国家节能产品认证证书》、《中国环境标志产品认证证书》以证书为准，超过认证证书有效截止日期的自动失效；2、在最新环境标志产品政府采购品目清单的通知发布之后开展的政府采购活动，应当执行本期环保品目清单。在本通知发布之前已经开展但尚未进入评审环节的政

府采购活动，应当按照招标文件的约定执行上期或本期环保品目清单，招标文件未约定的，可同时执行上期和本期环保品目清单；3、在最新《节能产品政府采购品目清单》的通知发布之后开展的政府采购活动，应当执行本期节能产品政府采购品目清单。在本通知发布之前已经开展但尚未进入评审环节的政府采购活动，应当按照招标文件的约定执行上期或本期节能产品政府采购品目清单，磋商文件未约定的，可同时执行上期和本期节能产品政府采购品目清单具体评分标准。

6) 具体评分标准

评分标准 得分	内容	评分标准
报价部分 (30 分)	报价得分 (30 分)	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标价为评标基准价，其价格分为满分 30 分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评审基准价/投标报价）×30。</p> <p>评标委员会认为投标人报价明显低于其他合格投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
商务部分 (5 分)	业绩 (5 分)	<p>供应商提供自 2022 年 7 月 1 日起至开标日(以合同签订时间为准)承揽的类似项目业绩的合同，每提供 1 份得 1 分，最高得 5 分；</p> <p>注：投标文件中同时提供合同和中标（成交）通知书复印件，并提供合同和中标（成交）通知书原件现场查验。未按上述要求提供的业绩不予认可，不得分。</p>
技术部分 (65 分)	产品技术 参数 (20 分)	<p>根据供应商对采购需求和对业务的理解，针对软件功能进行合理的设计；软件设计完全满足采购要求，细化到具体的功能模块，软件功能划分细致、准确、合理、完整得 20 分，每发现一处相对弱势、瑕疵或对技术参数响应不明确扣 1 分，扣完为止。若评标委员会认定投标产品技术参数与招标要求出现重大偏离，不满足招标要求时，该响应文件按无效标处理。</p>

	<p>实施方案 (10 分)</p>	<p>1、对供应商的项目实施方案综合评审。对项目任务概述完整、项目组织实施管理合理、可行，实施性强的得 5 分；比较完整、有一定合理性但不详细的得 3 分；不完整、合理性差的得 1 分。无描述此项不得分，得 0 分。</p> <p>2、根据项目的人员管理、项目的进度计划管理方案合理可行，针对性强的得 5 分；比较合理可行，有一定针对性的得 3 分；有一定的合理性，针对性差的得 1 分。无描述此项不得分，得 0 分。</p>
	<p>安装、调试方案，技术保障措施(10 分)</p>	<p>供应商提供的产品安装和调试方案以及相应的技术保证措施等方面进行综合打分。</p> <p>1. 安装、调试方案完善可行，技术保障措施完善得 10 分；</p> <p>2. 安装、调试方案、技术保障措施合理可行得 7 分；</p> <p>3. 安装、调试方案、技术保障措施基本可行得 5 分；</p> <p>4. 安装、调试方案、技术保障措施可行性较差得 3 分；</p> <p>5. 无安装、调试方案和技术保障措施，此项不得分，得 0 分。</p>
	<p>培训服务承诺 (5 分)</p>	<p>根据供应商针对本项目的培训计划，免费为采购人培训系统维护、操作人员，包括设备理论培训、系统原理介绍、简单运维操作、系统软件理论培训等方案进行综合，满分 5 分，每存在一项不完善或不合理之处扣 1 分，扣完为止。</p>
	<p>质量保证措施 (10 分)</p>	<p>1、针对项目实际提出的可行、具体的质量保证措施，职责安排合理，有完备的控制措施和具体可行的违约责任承诺，得 10 分；</p> <p>2、针对项目实际提出较为可行、具体的质量保证措施，职责安排较合理，有较为完备的控制措施和违约责任承诺，得 8 分；</p> <p>3、针对项目实际提出的质量保证措施一般，职责安排一般合理，控制措施过于简单的，得 5 分；</p> <p>4、针对项目实际提出的质量保证措施差，仅能基本满足项目实施需要的，得 3 分。</p> <p>5、此项内容无描述不得分，得 0 分。</p>
	<p>售后服务 (10 分)</p>	<p>根据供应商提供的售后服务方案、维修保养方案、紧急故障处理预案、备品备件情况、售后响应时间及服务能力（综合描述售后服务机构的分布情况，售后服务承诺，进行打分。</p>

		<p>1、供应商提供售后服务方案合理、可行，维修保养方案完善，紧急故障处理预案合理、有效，零配件供应充足，售后响应及时，服务能力强，售后服务承诺好，得 10 分；</p> <p>2、供应商提供售后服务方案较合理、可行，维修保养方案较完善，紧急故障处理预案较合理、有效，零配件供应较充足，售后响应较及时，服务能力较强，售后服务承诺较好，得 8 分；</p> <p>3、供应商提供售后服务方案基本合理、可行，维修保养方案基本合理，紧急故障处理预案基本合理、有效，零配件供应基本满足项目需要，售后响应一般，服务能力一般，售后服务承诺一般，得 5 分；</p> <p>4、供应商提供售后服务方案较差，维修保养方案较差，紧急故障处理预案较差，零配件供应较差，售后响应较差，服务能力较差，售后服务承诺较差，得 3 分。</p> <p>5、此项内容无描述不得分，得 0 分。</p>
--	--	--

注：（1）评标委员会评审仅依据招标文件、投标文件及相关法律法规，不寻求其他外部资料。

（2）本《综合评分法细则》只针对有效投标文件予以评分，不能实质性响应招标文件的投标文件为无效投标文件。

（3）评分如出现小数点，则四舍五入，保留到小数点后两位，。

（4）分数列是指供应商在某评审项目中在该项目所能得到的最高分。

（5）技术标由评委根据投标文件对招标文件的响应情况酌情打分；合格供应商技术标的有效得分按下列公式计算： $F = (T_1 + T_2 + \dots + T_N) / N$ ，其中：F-为合格供应商技术标的汇总得分，T-为评委所给的分值，N-为评标委员会成员人数。

（6）评委打分超出评分标准的为无效打分。

（7）本次评标办法涉及的打分须供应商提供原件作为评审依据的，原件单独密封递交，加盖供应商印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章，投标截止时间前未按要求递交的不予接收；复印件作为投标文件的组成部分，复印件与提供的原件须保持一致，字迹清晰。

29. 特殊情况下的评审方法

如出现供应商达不到法定数量、全部落标、串通报价、报价超出项目控制价以及供

应商互相诋毁，导致磋商小组无法评审时，磋商小组有权停止采购，否决所有报价，采购人有权改用其它采购方式进行采购。

30. 纪律与监督

1、评审纪律

（1）评审工作在评审小组内独立进行，各供应商的商业秘密、评审过程的情况必须严格保密，任何人不得以任何形式将评审情况扩散出评审小组以外。评审结束后，各相关人员应将全部资料整理上交采购人，严禁将评审过程中的任何资料向供应商或其他单位提供。

（2）评审专家应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。不得接受或参加供应商或与磋商有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐等活动，不得以任何形式弄虚作假。磋商期间不得随意出入评审地点、与外界通讯、会客等，不得与供应商私下交换意见。

（3）供应商不得向评委询问磋商情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人及评审小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消遴选资格。

（4）评审小组成员及采购人应对评审小组成员名单、潜在供应商名单、评审过程予以保密，并按程序公开。

2、监督

为维护各方利益，确保本次遴选工作在公开透明的前提下严格按程序进行，杜绝一切暗箱操作行为，采购人邀请见证律师或公证人员进行全程监督、见证。

供应商和其他利害关系人认为遴选活动不符合有关程序规定的，或者发现工作人员、其他供应商有违法违纪现象的，有权向采购人纪检部门进行投诉、举报。

31. 特别说明

- 1) 无论报价结果如何，采购人无向供应商解释其成交、未成交原因的义务。
- 2) 无论报价结果如何，供应商的响应文件均不退还。
- 3) 无论成交与否, 已领取磋商文件的供应商对磋商文件负保密责任。

六、合同的授予

32. 合同授予标准

本项目的采购合同将授予按本须知第 28 条规定确定的成交人。

33. 成交通知书

1) 在报价有效期期满之前，采购代理机构将以书面形式向成交人发出《成交通知书》，确认其报价已被接受。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

2) 成交通知书是签订合同的依据和组成部分。

34. 签订合同

1) 中标人应按中标通知书指定的时间、地点与采购人签订合同。招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。合同盖章生效。

2) 中标人无正当理由未在规定时间内与采购人签订合同的，采购人有权建议取消其中标资格，并按相关法律法规规定处理。

3) 中标人有转包行为或者投标书中未明确分包项目，且未经采购人允许私自分包的，采购人有权取消其中标资格，并按相关法律法规规定处理。

4) 违约责任、风险承担等其他事项在签订合同时双方具体约定。

35. 成交服务费

1、招标服务费：参照代理费是根据鲁招协[2024]13号山东省招标代理服务收费指导意见收取规定的收费标准*80%计算代理服务费，按以上标准计算代理服务费不足2000元的，按2000元收取，由中标人支付。在领取中标通知书前向采购代理机构缴纳，中标人未按约定及时向代理机构缴纳上述服务费的，代理机构有权提请政府采购监督管理部门列入政府采购失信行为记录名单。

支付形式：电汇

支付时间：发布中标结果5个工作日内

开户单位：山东元信建设项目管理有限公司

开户银行：临商银行股份有限公司营业部

开户帐号：818100101421006405

2、公证费/见证费（如有）：

成交供应商在签订合同前按成交金额的1%向公证机关/律师事务所交纳公证费/律师见证费，低于200元人民币的按200元人民币收取。

支付形式：电汇

支付时间：发布成交结果5个工作日内支付形式。

第三章 项目说明、要求

一、项目概况：

- 1、项目名称：临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目
- 2、招标控制价：本项目最高控制价为：20 万元；供应商必须在最高控制价以内报价，高于最高控制价的视为无效报价。
- 3、项目实施周期：双方合同签订后 20 天内完成所有技术参数功能的研发与部署、实施及与学校相关系统平台的集成对接工作。
- 4、供货安装地点：临沂大学费县校区（具体以甲方指定地点为准）。
- 5、免费维护期、保修期：3 年，投标人可根据情况投报更长免费维护期、保修期。
- 6、付款方式：项目完成并验收合格后一次性支付全部合同额。

二、技术要求：

临沂大学政府采购项目（货物类）采购清单

序号	设备名称	相关指标及参数	单位	数量	单价 (元)
1	《智慧教学云平台》实训系统	一、软件结构、运行环境、主体功能、管理模式等相关要求 1、软件为 B/S 结构，运行环境.NET4.0+SQLServer2008R2 或以上平台； 2、支持所有主流浏览器，如 360、谷歌、EDGE、IE 等，要求浏览器支持 HTML5； 3、支持上下级别管辖模式。如：学校负责人管理该学校下所有教师学生；课程负责人设置教学团队管理该课程下所有教师学生；授课教师管理自己的学生和课程；平级别单位互不影响； 4、界面友好，操作简单、明了；局域网，广域网，因特网均可使用； 5、可根据用户在线数要求，架设负载均衡进行扩展学生端承载； 6、该系统要求支持《会计电算化》多版本 U810.1、T3、U815.0、Excel 等多版本财务软件的实操题自动评分，以及《基础会计》、《财务会计》、《财经法规与职业道德》、《Excel 在财务中应	套	1	

	<p>用》等多个学科实操题等真实环境进行的系统自动化评分。</p> <p>二、数据中心管理端</p> <p>1、支持自定义系统名称、简称、图标、皮肤、logo、背景、主页背景图片功能；</p> <p>2、支持配置虚拟目录、登陆过期时间、数据中心导航一、软件结构、运行环境、主体功能、管理模式等相关要求</p> <p>1、软件为 B/S 结构，运行环境.NET4.0+SQLServer2008R2 或以上平台；</p> <p>2、支持所有主流浏览器，如 360、谷歌、EDGE、IE 等，要求浏览器支持 HTML5；</p> <p>3、支持上下级别管辖模式。如：学校负责人管理该学校下所有教师学生；课程负责人设置教学团队管理该课程下所有教师学生；授课教师管理自己的学生和课程；平级别单位互不影响；</p> <p>4、界面友好，操作简单、明了；局域网，广域网，因特网均可使用；</p> <p>5、可根据用户在线数要求，架设负载均衡进行扩展学生端承载；</p> <p>6、该系统要求支持《会计电算化》多版本 U810.1、T3、U815.0、Excel 等多版本财务软件的实操题自动评分，以及《基础会计》、《财务会计》、《财经法规与职业道德》、《Excel 在财务中应用》等多个学科实操题等真实环境进行的系统自动化评分。</p> <p>二、数据中心管理端</p> <p>1、支持自定义系统名称、简称、图标、皮肤、logo、背景、主页背景图片功能；</p> <p>2、支持配置虚拟目录、登陆过期时间、数据中心导航显示、上传文件、上传图片大小、允许多人同时登陆，启用学生日志等配置；</p> <p>3、支持多学校或学院、多用户、多课程、多学期应用</p> <p>4、支持创建课程章节、批量导入课班学生、本校学生功能；</p> <p>5、支持查看系统日志、学生日志、用户使用情况、在线学生及任务情况统计功能。</p> <p>三、数据中心教师端</p> <p>1、支持多角色对课程、学生、教师进行管理，批量导入课班学生和本校学生；</p> <p>2、支持创建用户、课程体系、设置教学团队；</p>			
--	--	--	--	--

	<p>3、支持创建教学班，进行学生维护；支持设置课程、创建课程章节；</p> <p>四、实训中心教师端</p> <p>1、实训系统支持发布多种任务模式：实训任务，实验任务，互评和普通任务等模式。</p> <p>2、在任务管理模块中可以对教师所教授的学科进行章节管理，并且对班级和学生进行管理和任务布置。课程负责人可以给团队教师代发任务和管理。</p> <p>3、教师在针对学生进行任务布置过程中要根据实际情况对任务规则进行设置：是否是必做的任务，是否是允许学生查看评析，是否要求学生在规定时间内完成，是否要求学生可以重复提交任务，并且可以限制学生交任务多少次。是否要求学生任务进行计时。是否允许学生补交任务。</p> <p>4、在教学过程中学生完成任务之后，根据课程、章节、班级、任务内容对学生任务完成情况、学生成绩进行查询，可以查询学生完成任务的时间段。</p> <p>5、教师可以按照课程、章节、班级、任务内容对学生作业每道题的答题情况查询，并且统计学生答题正确和错误人数，统计学生试题得分率并且可以查阅题面和评分信息。</p> <p>6、教师可以对学生任务的分项成绩以及分项平均成绩进行查询，可以查询任务最高分，最低分，平均分以及完成人数、班级总人数和学生任务成绩分布的分布区间。</p> <p>7、教师通过系统可以多维度分析学生任务作答情况：学生任务完成情况、任务作答情况、通过任务统计所有学生任务每道题的得分率了解学生知识掌握情况和任务中实操题的每道题操作步骤的得分率；</p> <p>五、实训中心学生端</p> <p>1、学生登陆任务客户端，进行任务筛选和查询后，可以进行任务下载；学生下载过任务之后，要求按照规定的时间完成任务</p> <p>2、考试界面为三分屏的整体布局方式，支持操作题缩小/还原题板，布局合理清晰明了，容易操作；答题时显示考试倒计时、任务科目、考号及姓名等信息。</p> <p>3、支持单题评分、试卷评分、显示评析、查看评分信息等，更好的指导考生自主练习。</p>			
--	---	--	--	--

		<p>4、支持二次登录、换机续考、自主重考等功能，应对考试中意外情况的发生。</p> <p>5、支持本地试卷保存、上传到服务器等，利于考生数据的找回。</p> <p>6、学生登陆系统后可以查询自己每个任务的练习次数以及练习平均分。</p> <p>7、ERP 类试题支持本地指定账套位置，达到提前预制账套方便学生端登录到作答界面。</p>			
2	《会计信息 系统》实 训资源包	<p>《会计信息系统》实训资源包：按项目化课程开发，将企业日常财务和供应链业务加以模块化设计，基于财务软件用友 U8V10.1，设置了 14 个项目任务和 4 套综合实训卷，具体资源内容包括：</p> <p>1、会计信息系统认知；</p> <p>2、8 个日常财务链业务：系统管理（包括用户、权限、账套、备份还原、安全策略等）；基础档案设置（包括人员类别、人员档案、部门档案、地区及客户供应商分类、客户档案、供应商档案、计量单位、会计科目、项目核算、凭证类型等）；总账操作系统（参数设置、期初余额、10 笔以上日常业务处理、凭证修改审核记账、期末结转、出纳管理、银行对账、账簿管理等）；薪资管理（包括工资账套建立、工资类别、工资项目、人员档案、工资计算公式、工资分摊、工资权限、7 笔以上日常业务处理等）；固定资产管理（包括固定资产期初设置、原始卡片、期初对账、7 笔日常业务处理等）；应收款管理（包括应收款基础设置、代垫运费销售业务、银行承兑汇票、代管业务、预收货款、应收转应收、预收冲应收、应收冲应付、坏账发生、坏账收回、票据贴现、计提坏账等）；应付款管理（包括：应付款基础设置、期初余额、代垫运费采购、银行承兑汇票支付货款、转账支付、应收转应付、应付账款分析等）；会计期末处理（包括编制货币资金表、资产负债表、利润表等）；</p> <p>3、5 个供应链业务：供应链期初设置（包括采购系统参数设置、采购期初余额及记账、销售系统参数设置、销售期初余额、库存系统参数设置、库存期初余额、存货参数设置、存货期初余额、非合理损耗等）；采购业务处理（包括分批收款采购、货已到票未到采购、非合理损耗采购、代管采购等）；销售业务处理（包括分批收款分批发货销售、委托代销业务、直运销售业务等）；</p>	套	1	

		<p>库存管理（包括生产领料出库、产品入库、不合格品处理、盘点等）；存货核算（包括暂估、正常单据记账、期末处理、账表查询、期末结账、反结账等）；</p> <p>4、综合实训（4套）：基于以上14个项目内容为基础，以公司1个月的日常业务为数据，综合考察学生学习情况</p>			
3	《EXCEL在财务中的应用》实训资源包	<p>《EXCEL在会计中的应用》实训资源包：按照工作过程，以项目导向、任务驱动来设计体例，安排教学内容。共8个项目，分别为认知Excel的基础知识、会计凭证的、日记账管理系统的建立、薪酬管理系统的建立、固定资产管理系统的设计、往来账款管理系统的建立、成本核算系统的建立、会计报表的编制。针对每个项目设置专门的项目技能训练，用于学生日常练习。每个项目配有期末测试，用于检测学生掌握情况。</p>	套	1	
<p>总合计：____元（大写：人民币：_____）</p>					

备注：磋商文件如果涉及到品牌、型号等，并不表明该标的被指定，而是仅供投标人做技术性的参考，投标人所投报的产品只要性能达到或超过磋商文件要求（或没有重大偏离），都将被视为对磋商文件作出了实质性响应。

第四章 授予合同及参考范本



临沂大学合同

备案编号	LD-2025-ZB2-049
------	-----------------

（此合同仅供参考。以最终采购人与中标人签订的合同条款为准进行公示，最终签订合同的主要条款不能与招标文件冲突）

山东省政府采购合同
（设备类）

项目名称：临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室
软件采购项目

合同编号：SDGP3700000000202502005187

计划编号：

采 购 人：临沂大学

供 应 商：

采购代理机构：

=

签订时间：二〇二五年 月 日

采购人全称（甲方）：临沂大学

供应商全称（乙方）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国产品质量法》及其他有关法律法规，双方经过友好协商，本着诚实守信、互惠互利的原则，就临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目（SDGP3700000000202502005187）采购与供应事宜签订本合同条款，共同达成如下协议：

一、项目概况

1. 项目名称：临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目（预算 20 万元）。

2. 供货地点：临沂大学指定地点。

3. 供货内容和范围：临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目，。

二、供货期及质保期

_____。

三、质量标准

符合《中华人民共和国产品质量法》标准，符合招标文件要求，投标文件及供应商在评审过程中做出的书面澄清及承诺。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

合同价格形式：全费用固定综合单价。

五、项目经理

供应商项目经理：（联系人及联系方式）。

六、资金来源

预算内资金0元；财政专户资金：_____元；自筹资金：0元。

七、付款方式

1. 合同签订前，成交供应商须向采购人指定的账户交纳合同金额的 5%作为履约保证金。

2. 项目完成并验收合格后一次性支付全部合同额。

3. 项目验收合格后，履约保证金一次性无息退还。

4. 成交供应商未按要求缴纳履约保证金的，视为放弃成交。

5. 合同履行期间，除甲方原因或不可抗力因素外，乙方因无正当理由不履行与甲方订立的合同的，履约保证金不予退还，给甲方造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

6. 履约保证金缴纳账号

户名：临沂大学

账号：218243959980

银行：中国银行临沂兰山支行

行号（银行联行号）：104473000078

社会信用代码（税号）：12370000495184322F

保证金缴纳后，请联系 0539-7258283 确认。

八、合同文件构成

本合同与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标或成交通知书；
- （2）投标函及其附录；
- （3）本合同条款及附表、附件；
- （4）采购文件（技术标准和要求）；
- （5）图纸（如果有）；
- （6）供货清单及最终报价表；
- （7）其他合同文件（含中标方在评审过程中有关澄清、说明、补正及承诺文件）。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

九、承诺

1. 采购人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集项目资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 供应商承诺按照法律规定及合同约定供货，确保质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的责任。

3. 采购人和供应商通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一项目另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

十、签订时间

本合同于 2025 年 月 日签订。

十一、签订地点

本合同在 临沂大学 签订。

十二、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十三、合同生效

本合同自甲乙双方签字盖章且供应商提交履约保证金后生效。

十四、合同份数

本合同一式五份，均具有同等法律效力，采购人执三份，供应商执一份，代理机构一份。

采购人：（公章）临沂大学

供应商：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字或签章）

（签字或签章）

地址： 山东省临沂市双岭路中段

地址：

电 话： 0539-7258756

电 话：

开户银行： 中国银行临沂兰山支行

开户银行：

账号： 218243959980

账号：

邮政编码： 276000

邮政编码：

合同条款

1. 采购与供应

1.1 本合同价款最终双方以实际验收的数量结算。

1.2 本合同所采购与供应设备的数量为暂定量，供应商按附件 1《计划采购与供应设备清单》所列品种和规格供货，最终以经采购人验收合格实际数量为准。

1.3 本合同所采购与供应设备的计价、结算和支付货币均为人民币。

1.4 本合同所采购与供应设备的计量单位，为中华人民共和国法定公制计量单位（除技术规范标准另有规定外）。

1.5 本合同所采购与供应设备的单价，指运抵本项目现场指定地点交货综合价，包括设备费、加工费、包装费、检测费、装卸费、运输费、税金、供应商合理的利润、管理费、市场价格波动带来的风险、向有关部门缴纳的各项费用以及政策性文件所规定的各项应有费用等供应商履行本合同规定义务的全部价款与税费，除本合同第 1.6 条规定的因素外，不得因政府政策变动、市场环境改变、税率调整等而调整。

1.6 本合同综合单价按下列第（1）种办法进行调整。

（1）综合单价包干，价格不可调整。

（2）具体调价办法：___无___。

2. 质量要求

2.1 供应商应在交货同时向采购人提供本合同所采购与供应设备制造商出具的书面质量保证书。

2.2 本合同所采购与供应的设备，应符合现行中华人民共和国国家标准及行业标准，各项技术性能指标经本项目所在地具有相应检测资质的专业机构或单位检测中心检验必须符合国标要求。合同执行过程中，若出现新的国家标准，则以更新后的标准为准。

2.3 供应商的设备供应与管理应符合国家有关环保法律、法规和 ISO9000 质量体系标准。

2.4 本合同所采购与供应设备的质量保证期自验收合格之日起 _____ 年。

2.5 质量保证期内，供应商无条件的向采购人提供缺陷产品的免费维修、更换等服务。针对采购人提出的书面要求，供应商必须在 3 日内给予书面答复。**如有必要**，供应商在 3 日内指派专人到现场解决，因此产生的所有费用均由供应商承担。

2.6 **质量保证期内**，不论任何原因，供应商借故推脱或拒绝采购人提出的维修、更换等服务请求，采购人有权自行解决，实际发生的维修或更换等费用，**由供应商全部承**

担，并保留进一步索赔的权利。维修或更换设备的质量保证期相应延长 6 个月（由乙方负责）。

2.7 质量保证期内，如因供应商产品质量导致出现项目质量问题，由此造成的一切损失由供应商承担。

2.8 其他质量要求：_____。

3. 供货时间及地点

3.1 供货及通知方式：按批次供货，时间及数量以采购人书面通知为准。在运输、装卸过程中发生的安全事故责任，供应商自行承担。

3.2 供货地点：供应商负责送货至项目现场卸至采购人指定的卸货地点，并承担费用。

4. 验收标准、方法、地点及期限

4.1 数量验收：甲乙双方在交货现场以过磅、点数、检尺等约定方式进行数量验收，采购人应保证设备随到随验。供应商应对在采购人现场的计量数据进行确认。

4.2 质量验收：

（1）进行数量验收的同时，采购人按要求进行尺寸和外观质量验收，尺寸和外观质量符合要求方可卸车，否则不得卸车。

（2）外观质量符合要求的，采购人及时按规定取样送本项目所在地具有相应检测资质的专业机构或单位进行检测。检测合格视为最终合格。如采购人、本项目建设单位或监督单位提出异议，参照有关标准规范，结合现场情况解决，供应商必须满足上述三方的有关质量的意见。

（3）经双方验收合格后，由采购人开具签收单作为最终结算依据。

（4）抽检未发现不合格产品不代表供应商供应产品全部合格，如因供应商产品问题造成采购人供货期、质量、劳务等损失，全部责任均由供应商承担。

（5）外观及检验不合格的设备，供应商应在接采购人通知后 24 小时内清理出项目现场，并承担本次的检测费用，造成的一切损失由供应商承担。

（6）其他：现场现货检验，采购人如有异议 3 日内提出，供应商 24 小时内负责处理。

4.3 标的物所有权自卸货完毕时起转移，但经验收确认为不合格的，供应商必须根据采购人要求无条件退换。

5. 安全文明施工与环境保护

5.1 安全文明施工

5.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定： 无。

5.1.2 文明施工

合同当事人对文明施工的要求： 无。

5.1.3 供应商负责在设备供货、指导安装、调试、售后服务整个过程中现场全部人员、设备的安全。供货服务期间发生的一切安全事故，由供应商承担全部责任，并承担由此发生的一切费用。

采购人不承担供应商和其单位雇佣的工人或其他人员的伤亡赔偿或补偿责任，承包方必须为现场服务人员办理危险作业意外伤害保险，费用自行承担。本项目需特殊防护的内容：针对施工现场情况及迎检等需要，应采取不同的防护措施，费用自行承担。

6. 预付款

6.1 预付款的支付时间和金额（或占合同价款的比例）： 见本合同第七条。

7. 货款支付： 见本合同第七条。

7.2 供应商按照采购人要求的时间，依据甲乙双方共同确认的结算金额和结算明细向采购人开具结算 100%的增值税专用发票，否则采购人有权拒绝支付货款且不构成违约。

7.3 货款支付方式可选择银行转账支票、网银转账、银行承兑汇票等常规支付方式的付款方式，具体付款方式以双方每次付款前协商确定为准。

7.4 其他

由于不可抗力等原因导致资金不到位的，致使采购人不能按合同付款，采购人不承担延期付款利息及违约金。

若供应商不按要求开立银行账户，导致货款或项目款延期支付，采购人不承担延期付款利息及违约金，供应商不得因此终止合同的履行。

8. 合同变更

8.1 由于项目变更，采购人向供应商提出书面合同变更，供应商应予以接受。甲乙双方共同修订的合同条款，构成本合同的有效组成部分，与本合同具有同等效力。

8.2 根据项目需要，采购人对所采购设备的数量和送货时间如有变更，及时书面通知供应商，供应商按变更后的数量和送货时间供货，新增或减少的设备价格不变。

9. 双方责任

9.1 双方指定现场收货及交货代表。

采购人收货代表： ，联系电话： 。

供应商交货代表： ，联系电话： 。

双方更换各自代表时，应及时通知对方，以确保设备顺利交接。

9.2 供应商应将设备按合同约定时间运至采购人指定地点，并经采购人指定收货代表和采购人项目所属其他 2 人及以上签字验收确认后有效。

9.3 本合同履行过程中，如果供应商不能按时交货，应在 24 小时内以书面形式通报采购人，采购人视情况确定是否同意变更供货时间。如采购人不同意变更供货时间，可自行采购部分或全部设备。采购人在自行采购和接收该违约部分设备时实际发生的所有额外费用和因此给采购人造成的损失，从应支付给供应商的货款中扣除，采购人同时保留进一步索赔的权利。

9.4 除另有规定和协议要求外，供应商提供的全部设备须采用国家、企业、行业标准要求包装，并同时满足方便所供设备长途及短途运输的要求，并有良好的防潮、防震、防锈、防爆等措施。

9.5 装箱单应注明设备的名称、规格、型号、数量、质量、生产商、发货地、供应商、收货人、交货地、承运人等，并在显著位置标明装卸警示标志。

9.6 供应商应对项目现场情况和当地政府运输时限和通道限制的正常及临时规定有充分了解和理解，不应因此提出索赔、要求延长或变更供货期限等。

9.7 供应商应提供本合同所采购与供应设备制造商的名称、法定地址、联系方法等，如果供应商是本合同所采购与供应设备生产厂商的指定代理销售单位，供应商还应向采购人提供生产厂商的销售代理委托书或其他证明文件。

9.8 供应商运抵采购人指定现场的设备，交货单据上应详细列明当次供应设备的名称、品牌、产地、生产厂家、规格型号、计量单位、单价、数量、合计金额。

9.9 本合同所采购与供应设备在使用过程中，采购人打开包装进行质量、性能等的检验时，发现质量问题告知供应商，供应商应在三日内予以维修、更换或退货。

9.10 供应商应向采购人提交本合同所采购与供应设备的技术文件，包括材质报告（设备质量检验报告）和生产合格检验报告，以及按照项目竣工验收规定及采购人要求，提供所有相关符合要求的资料。

9.11 采购人、设计、相关内部监督单位审核供应商提交的资料仅是一般性的监督，并不减少供应商与此有关的合同责任。

9.12 未经采购人同意，供应商不得将本合同项下的任何权利义务（包含债权、债

务)转让给第三人。供应商即使向采购人发送了权利义务(包含债权、债务)转让通知书,供应商承诺该转让通知书对采购人不发生任何效力,供应商承担因其转让行为给采购人造成的一切经济损失。

9.13 当一方纳税人信息等关键企业信息发生变化时,必须书面通知对方,否则应承担因此给对方造成的损失。

9.14 采购人依据本合同(供应商纳税人相关信息)约定收款单位(供应商公司名称)、开户银行、账号向供应商支付货款。

10. 违约与赔偿

10.1 除本合同中规定的不可抗力外,其他不论任何原因,本合同所采购与供应设备,供应商若不能按规定期限送至采购人指定现场存货地点,采购人向供应商收取逾期运达设备总额(含增值税)每日0.5%的违约金,并有权因供应商违约终止合同。

10.2 对本合同所采购与供应的设备,采购人有权邀请当地有关质量监督管理部门进行检验,并出具检验证书,发现供应商所供设备不符合要求,采购人向供应商提出索赔,供应商应予以接受。

10.3 本合同所采购与供应的设备,在规定质量保证期限内采购人向供应商提出索赔,供应商应按下列条款向采购人赔偿:

(1) 同意采购人拒收设备,并把被拒收设备的预付货款返还采购人。

(2) 承担退货过程中发生的一切损失和费用,包括利息、银行费用、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费以及为保管和保护退货设备所需的其它费用。

(3) 根据设备的质量缺陷和受损程度以及采购人遭受损失,经双方协商同意降低设备价格。

(4) 更换或修理有缺陷的设备,以达到合同约定的质量和性能,供应商承担一切费用和风险,并承担采购人因此而造成的损失。同时相应延长被更换或修理设备的质量保证期。

10.4 采购人提出索赔通知后,供应商应在28日内答复,如果在28日内未答复,视为供应商已接受该索赔,同时采购人保留进一步要求赔偿的权利。

10.5 供应商应按采购人要求及时提供符合本合同约定的增值税发票,供应商必须确保发票票面信息全部真实,相关设备品类、价款等内容与本合同相一致。

因供应商开具的发票不规范、不合法等导致发票不能抵扣税款或涉嫌虚开发票引起税务问题的,供应商应向采购人重新开具发票,并向采购人承担赔偿责任,包括但不限于

于税款、滞纳金、罚款及相关损失等。

因供应商开具发票不及时给采购人造成无法及时认证、抵扣发票等情形的，供应商应向采购人承担赔偿责任，包括但不限于税款、滞纳金、罚款及相关损失等。

供应商不得擅自作废或冲红已向采购人提供的发票，否则供应商须按发票金额（含增值税）的 20%向采购人支付违约金，并向采购人承担赔偿责任，包括但不限于税款、滞纳金、罚款及相关损失等。

10.6 如供应商未按采购人要求的时间内足额足量供应设备，对采购人造成影响达 3 天及以上，则采购人有权单方面终止合同，另选择供应商，由此造成的一切损失由供应商承担，同时采购人保留向供应商进一步索赔的权利。

10.7 未经采购人同意，如供应商单方面终止供货，除承担给采购人造成的经济损失外，还应向采购人支付未供货货款总额（含增值税）20%的违约金。

11. 不可抗力

11.1 不可抗力系指签约双方在缔结合同时不能预见，并且对其发生及后果无法避免和克服的事件。任何一方由于受到诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，延长期限相当于不可抗力所影响的时间。

11.2 受阻方应在不可抗力事件发生后尽快用电报、传真或电传等书面形式通知对方，并于事件发生后 14 日内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认，同时，受阻方应尽可能继续履行合同义务，积极采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。

11.3 不可抗力事件影响持续 60 日以上，双方通过友好协商，在合理时间内达成进一步履行或解除合同的协议。

11.4 本条款所定义的不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，对于经营状况严重恶化、安排不周及税收政策的调整等情形，无论严重程度如何，均不理解为不可抗力。

12. 知识产权和专利权

12.1 涉及到知识产权（或专利权）标记的产品，供应商应提供知识产权（或专利权）及其权属的有效证明材料。供应商承诺其提供的设备不侵犯他人的知识产权（或专利权），若供应商提供设备侵犯他人知识产权（或专利权）导致他人向采购人索赔的，以及供应商违反本合同其他约定的，供应商承担由此给采购人造成的一切损失，包括但

不限于采购人处理此纠纷发生的律师费、诉讼费、仲裁费、差旅费等一切损失。采购人针对上述一切损失有权从供应商结算货款中扣除或依法追索。

13. 争议解决

13.1 遇争议问题双方协商解决，协商不能达成一致意见时，提交下列第 2 程序解决：

- (1) 向临沂仲裁委员会申请仲裁。
- (2) 向采购人所在地人民法院起诉。

14. 其他

14.1 本合同是双方合作的法律文件，对双方具有法律约束力。本合同解除的条件：按《民法典》有关条款执行。

14.2 本合同包括合同履行过程中有关确定和变更合同实质性条件的会议纪要、往来信函、资料等。

14.3. 本合同中供应商注明的电子邮箱需是有效（须保证能够正常使用），若使用电子邮件等数据电文形式的，此数据电文进入供应商提供的电子邮箱运营商服务器即视为收到。

供应商电子邮箱（必填）：_____。

14.4 未尽事宜经采购人上级部门同意后，可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。

本合同经双方签字盖章后即行生效，至双方履行完全部合同规定条款后失效。

14.5 补充条款：_____无_____。

合同附件：

附件 1：货物分项报价表

附件 2：售后服务承诺

附件 3：优惠条款

附件 4：最终报价表（扫描件）

第五章 附件

附件一：

专家评审索引表

致供应商：

为了使评委专家能够在有限的时间内，对您的产品或项目情况进行充分地了解及熟悉，提升综合全面评审水平，做到更加客观、公正、科学地进行评价评分。请高度重视，务必清晰准确地填写该表栏目（报价或价格项不必填写）。

评分项目	附表 或 材料 序号	材料明细	对应 页码
供 应 商 投 标 资 格 资 质 证 明 材 料	1	报价函	
	2	法定代表人授权委托书	
	3	法定代表人身份证明书	
	4	报价一览表	
	5	营业执照、开户许可证（基本存款账户）	
	6	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件	
	7	依法缴纳税收和社会保障资金承诺函	
	8	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明	
	9	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	
	10	“信用中国”无失信、违法等记录查询页面以及“中国裁判文书网”无行贿犯罪记录证明查询证明页面查询结果截图打印件加盖公章；	
	11	供应商反商业贿赂承诺书	
	12（供应商认为需要提供的相关证明材料）	
以下为评分项目，请填写明确页码，以免遗漏评分材料。			

报价部分 (30 分)		30 分	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标价为评标基准价，其价格分为满分 30 分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评审基准价/投标报价）×30。</p> <p>评标委员会认为投标人报价明显低于其他合格投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>	对应 页码
商务部分	业绩	5 分	<p>供应商提供自 2022 年 7 月 1 日起至开标日(以合同签订时间为准)承揽的类似项目业绩的合同，每提供 1 份得 1 分，最高得 5 分；</p> <p>注：投标文件中同时提供合同和中标（成交）通知书复印件，并提供合同和中标（成交）通知书原件现场查验。未按上述要求提供的业绩不予认可，不得分。</p>	
技术部分	产品技术参数	20 分	<p>根据供应商对采购需求和对业务的理解，针对软件功能进行合理的设计；软件设计完全满足采购要求，细化到具体的功能模块，软件功能划分细致、准确、合理、完整得 20 分，每发现一处相对弱势、瑕疵或对技术参数响应不明确扣 1 分，扣完为止。若评标委员会认定投标产品技术参数与招标要求出现重大偏离，不满足招标要求时，该响应文件按无效标处理。</p>	
	实施方案	10 分	<p>1、对供应商的项目实施方案综合评审。对项目任务概述完整、项目组织实施管理合理、可行，实施性强的得 5 分；比较完整、有一定合理性但不详细的得 3 分；不完整、合理性差的得 1 分。无描述此项不得分，得 0 分。</p> <p>2、根据项目的人员管理、项目的进度计划管理方案合理可行，针对性强的得 5 分；比较合理可行，有一定针对性的得 3 分；有一定的合理性，针对性差的得 1 分。无描述此项不得分，得 0 分。</p>	
	安装、调试方案，技术	10 分	<p>供应商提供的产品安装和调试方案以及相应的技术保证措施等方面进行综合打分。</p> <p>1. 安装、调试方案完善可行，技术保证措施完善得 10 分；</p> <p>2. 安装、调试方案、技术保证措施合理可行得 7 分；</p>	

	保证措施		3. 安装、调试方案、技术保证措施基本可行得 5 分； 4. 安装、调试方案、技术保证措施可行性较差得 3 分； 5. 无安装、调试方案和技术保证措施，此项不得分，得 0 分。	
	培训服务承诺	5 分	根据供应商针对本项目的培训计划，免费为采购人培训系统维护、操作人员，包括设备理论培训、系统原理介绍、简单运维操作、系统软件理论培训等方案进行综合，满分 5 分，每存在一项不完善或不合理之处扣 1 分，扣完为止。	
	质量保证措施	10 分	1、针对项目实际提出的可行、具体的质量保证措施，职责安排合理，有完备的控制措施和具体可行的违约责任承诺，得 10 分； 2、针对项目实际提出较为可行、具体的质量保证措施，职责安排较合理，有较为完备的控制措施和违约责任承诺，得 8 分； 3、针对项目实际提出的质量保证措施一般，职责安排一般合理，控制措施过于简单的，得 5 分； 4、针对项目实际提出的质量保证措施差，仅能基本满足项目实施需要的，得 3 分。 5、此项内容无描述不得分，得 0 分。	
	售后服务	10 分	根据供应商提供的售后服务方案、维修保养方案、紧急故障处理预案、备品备件情况、售后响应时间及服务能力（综合描述售后服务机构的分布情况，售后服务承诺，进行打分。 1、供应商提供售后服务方案合理、可行，维修保养方案完善，紧急故障处理预案合理、有效，零配件供应充足，售后响应及时，服务能力强，售后服务承诺好，得 10 分； 2、供应商提供售后服务方案较合理、可行，维修保养方案较完善，紧急故障处理预案较合理、有效，零配件供应较充足，售后响应较及时，服务能力较强，售后服务承诺较好，得 8 分； 3、供应商提供售后服务方案基本合理、可行，维修保养方案基本合理，紧急故障处理预案基本合理、有效，零配件供应基本满足项目需要，售后响应一般，服务能力一般，售后服务承诺一般，得 5 分； 4、供应商提供售后服务方案较差，维修保养方案较差，紧急故障	

			处理预案较差，零配件供应较差，售后响应较差，服务能力较差，售后服务承诺较差，得 3 分。 5、此项内容无描述不得分，得 0 分。	
--	--	--	---	--

说明：该表的位置应封装在响应文件（响应文件）目录之前。

附件二：

报价函

山东元信建设项目管理有限公司：

经研究，我方决定参加临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目（项目编号：SDGP3700000000202502005187）的采购活动并提交响应文件。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任：

1. 我方完全理解和接受磋商文件的一切规定和要求，按规定提交响应文件数量。
2. 如果我方的响应文件被接受，我方将履行磋商文件中规定的每一项要求，并按我方响应文件中的承诺，保证按期完成项目的实施。
3. 我方理解，最低报价不是成交的唯一条件，你们有选择成交人的权利。
4. 我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。
5. 我方同意按磋商文件要求交纳招标代理费、公证费或律师费，遵守贵机构对本次项目所做的有关规定。
6. 我方响应文件的有效期为提交响应文件截止时间起 90 天。
7. 我方若未成为成交人，贵机构有权不做任何解释。
8. 我方与本此报价有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址：

邮政编号：

电 话：

传 真：

开户单位：

开户银行：

账 号：

供应商全权代表姓名、职务：

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

附件三：

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）____系____（供应商名称）____法定代表人，现授权委托____（姓名、职务或职称）____为我单位本次项目的全权代表，以本单位的名义参加山东元信建设项目管理有限公司组织的采购活动，全权代表在参加临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目（项目编号：SDGP3700000000202502005187）过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

全权代表无权转让委托权。特此委托。

（附贴全权代表人身份证复印件）

全权代表姓名：	性 别：	年 龄：
单 位：	部 门：	职 务：

供应商名称（公章）：

法定代表人签字或盖章：

年 月 日

附件四：

法定代表人身份证明书

单位名称：

联系地址：

姓 名： 性别： 年龄： 职务：

上述人员系_____〈供应商名称〉_____的法定代表人，参加山东元信建设项目管理有限公司组织的临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目的采购活动；签署上述采购活动过程中的一切文件和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

（此处附贴法定代表人身份证复印件）

供应商名称（并加盖公章）：

日 期： 年 月 日

特别说明：

1. 法定代表人参加本项目报价的，须出具此证明书。
2. 法定代表人证书必须加盖单位公章，否则磋商小组有权拒绝其报价。

附件五：

报价一览表

（本表除响应文件内包含外，另单独密封一式三份）

项目名称：临沂大学 2025 年费县校区智能财务系统实验室软件采购项目

项目编号：SDGP3700000000202502005187

供应商名称	
投标总报价 (元)	小写：_____ (元)； 大写：人民币_____；
供货期	
竞争性磋商文 件认同程度	

- 说明：1、本表除报价文件内包含外，另一式三份单独密封、递交；
- 2、供应商须编制投标总报价；
- 3、报价应包括完成本项目所需的全部费用；
- 4、本表不够可按相同格式加以扩展。

供应商（公章）：

法定代表人或供应商全权代表：（签字或印章）

年 月 日

投标文件中需附清单报价表。

报价单位：人民币/元

投标人名称(加盖公章):

说明：1、投标人必须填写主要产品的品牌、型号，否则按无效投标处理。

3、本项目实施所需所有耗材不必单独报价，含在以上产品中。

附件六：

供应商基本情况表

供应商名称		主要业务		
注册资金		现有职工人数		
行政管理人数		技术人员人数		
营业执照	1. 执照编号 2. 营业范围 3. 发照部门			
单位资质	1. 执照编号 2. 资质等级 3. 发证部门			
单位注册地址		单位联系人、 联系方式	(电话、传真、邮址)	
单位成立时间				
开户银行	开户行、开户名称、银行帐号			
临沂市固定经营场所或售后服务机构				
机构名称	注册地址	联系人	联络方式	业务范围

说明：1、该表填写必须清楚，准确无误，真实有效；

2、对本表中任何内容的修改，必须加盖公章予以确认；

供应商名称（公章）：

法定代表人或供应商全权代表：（签字或印章）

年 月 日

附件七：

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司_____（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元。属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元。属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：1、供应商须提供声明函，加盖供应商公章（供应商名称须与投标供应商名称完全一致，分公司不予认可），否则不给予价格扣除。

供应商（公章）：

年 月 日

从业人员声明函

本公司郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定，本公司从业人员数为_____。本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：供应商提供的《中小企业声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任

环境标志产品明细表（如有）

项目编号：

报价单位：人民币元

编号	货物名称	规格型号	中国环境标志认证证书编号	价格			
				单价	数量	小计	比例
1							
2							
3	...						

说明：1、如所投产品为环保产品，请按要求逐项填写。

1、需上传PDF格式的环境标志产品认证证书，且证书内产品型号与所投产品型号完全一致，否则评审时不予加分。

3、须在投标文件中详细列明环保产品价格占投标报价中所占比例，否则不予计分。

企业名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

节能产品明细表（如有）

项目编号:

报价单位：人民币元

编号	货物名称	规格型号	节字标志认证证书编号	价格			
				单价	数量	小计	比例
1							
2							
3	...						

说明：1、如所投产品为节能产品，请按要求逐项填写。

2、需上传PDF格式节能产品认证证书，且证书内产品型号与所投产品型号完全一致，否则评审时不予加分（非强制节能产品）；如为强制节能产品，未提供产品认证证书或证书内产品型号与所投产品型号不完全一致的，将被认定为投标无效。

3、须在投标文件中详细列明节能产品价格占投标报价中所占比例，否则不予计分。

企业名称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

附件：

节能产品政府采购品目清单

品目 序号	名称			依据的标准
1	A020101 计算机设备	★A02010104 台式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）
		★A02010105 便携式计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）
		★A02010107 平板式微型计算机		《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
			★A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
			★A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
		A02010604 显示设备	★A0201060401 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB 21520）
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求
3	A020202 投影仪			《投影机能效限定值及能效等级》（GB 32028）
4	A020204 多功能一体机			《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
5	A020519 泵	A02051901 离心泵		《清水离心泵能效限定值及节能评价》（GB 19762）
6	A020523 制冷空调设备	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》（GB 19577），《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》（GB 37480）
			水源热泵机组	《水（地）源热泵机组能效限定值及能效等级》（GB 30721）

			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》（GB 29540）
		★A02052305 空调机组	多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB 21454）
			单元式空气调节机（制冷量>14000W）	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB 19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB 37479）
		★A02052309 专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB 19576）
		A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔 第1部分：中小型开式冷却塔》（GB/T 7190.1）；《机械通风冷却塔 第2部分：大型开式冷却塔》（GB/T 7190.2）
7	A020601 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》（GB 18613）
8	A020602 变压器	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》（GB 20052）
9	★A020609 镇流器	管型荧光灯镇流器		《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》（GB 17896）
10	A020618 生活用电器	A0206180101 电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》（GB 12021.2）
		★A0206180203 空调机	房间空气调节器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB 21455-2013），待2019年修订发布后，按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB21455-2019）实施。
			多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB 21454）
			单元式空气调节机（制冷量≤14000W）	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》（GB 19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB 37479）
		A0206180301 洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》（GB 12021.4）

		A02061808 热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》（GB 21519）
			燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》（GB 20665）
			热泵热水器	《热泵热水机（器）能效限定值及能效等级》（GB 29541）
			太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》（GB 26969）
11	A020619 照明设备	★普通照明用双端荧光灯 LED 道路/隧道照明产品 LED 筒灯 普通照明用非定向自镇流 LED 灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》（GB 19043）
				《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能效等级》（GB 37478）
				《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB 30255）
				《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB 30255）
12	★A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备（电视机）		《平板电视能效限定值及能效等级》（GB 24850）
13	★A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》（GB 24850），以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB 21520）
14	A031210 饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》（GB 30531）
15	★A060805 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》（GB 25502）
		蹲便器		《蹲便器水效率限定值及用水效率等级》（GB 30717）
		小便器		《小便器水效率限定值及用水效率等级》（GB 28377）

16	★A060806 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB 25501）
17	A060807 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28379）
18	A060810 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28378）

注：1. 节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2. 上述产品中认证标准发生变更的，依据原认证标准获得的、仍在有效期内的认证证书可使用至 2019 年 6 月 1 日。

3. 以“★”标注的为政府强制采购产品。

附件

环境标志产品政府采购品目清单

品目 序号	名称			依据的标准
1	A020101 计算机设备	A02010103 服务器		HJ2507 网络服务器
		A02010104 台式计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010105 便携式计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010107 平板式微型计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010108 网络计算机		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010109 计算机工作站		HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010199 其他计算机设备		HJ2536 微型计算机、显示器
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060102 激光打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060103 热式打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
			A0201060104 针式打印机	HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
		A02010604 显示设备	A0201060401 液晶显示器	HJ2536 微型计算机、显示器
			A0201060499 其他显示器	HJ2536 微型计算机、显示器
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	HJ2517 扫描仪
3	A020202 投影仪			HJ2516 投影仪
4	A020201 复印机			HJ424 数字式复印（包括多功能）设备
5	A020204 多功能一体机			HJ424 数字式复印（包括多功能）设备
6	A020210 文印设备	A02021001 速印机		HJ472 数字式一体化速印机
7	A020301 载货汽车（含自卸汽车）			HJ2532 轻型汽车
8	A020305 乘用车（轿车）	A02030501 轿车		HJ2532 轻型汽车
		A02030599 其他乘用车（轿车）		HJ2532 轻型汽车
9	A020306 客车	A02030601 小型客车		HJ2532 轻型汽车
10	A020307 专用车辆	A02030799 其他专用汽车		HJ2532 轻型汽车
11	A020523 制冷空调设备	A02052301 制冷压缩机		HJ2531 工商用制冷设备
		A02052305 空调机组		HJ2531 工商用制冷设备
		A02052309 专用制冷、空调设备		HJ2531 工商用制冷设备
12	A020618 生活用电器	A02061802 空气调节电器	A0206180203 空调机	HJ2535 房间空气调节器
		A02061808 热水器		HJ/T362 太阳能集热器

13	A020619 照明设备	A02061908 室内照明灯具		HJ2518 照明光源
14	A020810 传真及数据数字通信设备	A02081001 传真通信设备		HJ2512 打印机、传真机及多功能一体机
15	A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备（电视机）		HJ2506 彩色电视广播接收机
		A02091003 特殊功能应用电视设备		HJ2506 彩色电视广播接收机
16	A0601 床类	A060101 钢木床类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060104 木制床类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060199 其他床类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
17	A0602 台、桌类	A060201 钢木台、桌类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060205 木制台、桌类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060299 其他台、桌类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
18	A0603 椅凳类	A060301 金属骨架为主的椅凳类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060302 木骨架为主的椅凳类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060399 其他椅凳类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
19	A0604 沙发类	A060499 其他沙发类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
20	A0605 柜类	A060501 木质柜类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060503 金属质柜类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060599 其他柜类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
21	A0606 架类	A060601 木质架类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060602 金属质架类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
22	A0607 屏风类	A060701 木质屏风类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
		A060702 金属质屏风类		HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
23	A060804 水池			HJ/T296 卫生陶瓷
24	A060805 便器			HJ/T296 卫生陶瓷
25	A060806 水嘴			HJ/T411 水嘴
26	A0609 组合家具			HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
27	A0610 家用家具零配件			HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
28	A0699 其他家具用具			HJ2547 家具/HJ2540 木塑制品
29	A070101 棉、化纤纺织及印染原料			HJ2546 纺织产品

30	A090101 复印纸 (包括再生复印纸)			HJ410 文化用纸
31	A090201 鼓粉盒 (包括再生鼓粉盒)			HJ/T413 再生鼓粉盒
32	A100203 人造板	A10020301 胶合板		HJ571 人造板及其制品
		A10020302 纤维板		HJ571 人造板及其制品
		A10020303 刨花板		HJ571 人造板及其制品
		A10020304 细木工板		HJ571 人造板及其制品
		A10020399 其他人造板		HJ571 人造板及其制品
33	A100204 二次加工材, 相关板材	A10020404 人造板表面装饰板		HJ571 人造板及其制品/HJ2540 木塑制品
		A10020404 人造板表面装饰板 (地板)		HJ571 人造板及其制品/HJ2540 木塑制品
34	A100301 水泥熟料及水泥	A10030102 水泥		HJ2519 水泥
35	A100303 水泥混凝土制品	A10030301 商品混凝土		HJ/T412 预拌混凝土
36	A100304 纤维增强水泥制品	A10030402 纤维增强硅酸钙板		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10030403 无石棉纤维水泥制品		HJ/T223 轻质墙体板材
37	A100305 轻质建筑材料及制品	A10030501 石膏板		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10030503 轻质隔墙条板		HJ/T223 轻质墙体板材
38	A100307 建筑陶瓷制品	A10030701 瓷质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030704 炻质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030705 陶质砖		HJ/T297 陶瓷砖
		A10030799 其他建筑陶瓷制品		HJ/T297 陶瓷砖
39	A100309 建筑防水卷材及制品	A10030901 沥青和改性沥青防水卷材		HJ455 防水卷材
		A10030903 自粘防水卷材		HJ455 防水卷材
		A10030906 高分子防水卷(片)材		HJ455 防水卷材
40	A100310 隔热、隔音人造矿物材料及其制品	A10031001 矿物绝热和吸声材料		HJ/T223 轻质墙体板材
		A10031002 矿物材料制品		HJ/T223 轻质墙体板材
41	A100601 功能性建筑涂料			HJ2537 水性涂料
42	A100399 其他非金属矿物制品	A10039901 其他非金属建筑材料		HJ456 刚性防水材料

43	A100602 墙面涂料	A10060202 合成树脂乳液内墙涂料		HJ2537 水性涂料
		A10060203 合成树脂乳液外墙涂料		HJ2537 水性涂料
		A10060299 其他墙面涂料		HJ2537 水性涂料
44	A100604 防水涂料	A10060499 其他防水涂料		HJ2537 水性涂料
45	A100699 其他建筑涂料			HJ2537 水性涂料
46	A100701 门、门槛			HJ/T 237 塑料门窗/HJ459 木质门和钢质门
47	A100702 窗			HJ/T237 塑料门窗
48	A170108 涂料(建筑涂料除外)			HJ2537 水性涂料
49	A170112 密封用填料及类似品			HJ2541 胶粘剂
50	A180201 塑料制品			HJ/T226 建筑用塑料管材/HJ/T231 再生塑料制品

注：环境标志产品认证应依据相关标准的最新版本

进口产品明细表（如有）

项目编号：

报价单位：人民币元

序号	货物名称	制造商	品牌型号	产地	价格			
					单价	数量	小计	比例
1								
2								
3	...							

说明：如所投产品为进口产品，必须按要求逐项填写。

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：

法定代表人或全权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：1. 如供应商不是残疾人福利性单位，则不需填写本声明函。

2. 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

附件八：

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件

资格承诺函

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参与（_____项目名称）（项目编号：_____包号：_____）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（公章）：

法定代表人或负责人或其授权代表

（签字或盖章）：

日期：

说明：1. 供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

2. 如果是联合体投标响应，联合体各方均需提供承诺函或相应的证明材料。

3. 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》国家有关规定追究法律责任。

附件九：

依法缴纳社会保障资金和税收缴纳记录

资格承诺函

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参与（_____项目名称）（项目编号：_____包号：_____）项目的政府采购活动，

现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳税收和社会保障资金。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（公章）：

法定代表人或负责人或其授权代表

（签字或盖章）：

日期：

说明：1. 投标人可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

2. 如果是联合体投标响应，联合体各方均需提供承诺函或相应的证明材料。

3. 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》国家有关规定追究法律责任。

附件十：

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

本承诺书声明：本公司参与贵方组织的_____项目名称_____（项目编号：_____）作出如下承诺：

本公司完全具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力，随时接受采
查验证。如违反上述承诺，本公司将按照政府采购法有关规定接受处罚，并通过
山东省相关政府采购媒体予以公布。

其他需要说明的事项（如无可不填报）：_____。

另外，如需，本公司将按照要求的时间和方式提供拟投入本项目的设备购置
合同或发票或说明材料，以及拟投入本项目的工作人员用工合同等材料。

特此承诺。

投标人名称(加盖公章)：

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章)：

日期：_____年_____月_____

附件十一：

投标供应商反商业贿赂承诺书

为贯彻落实中央和省市关于治理商业贿赂的有关精神，进一步净化政府采购市场、规范政府采购行为，共同维护和营造竞争有序的政府采购市场，我们作为参加临沂大学采购项目的供应商就反商业贿赂向社会郑重承诺：

一、认真学习并遵守国家相关的法律、法规及社会公德，树立质量为本的理念，诚实守信，依法参与政府采购活动，坚决杜绝不正当交易行为。

二、在政府采购活动中，自觉遵守政府采购的法律法规，依法依规进行政府采购项目的投标及公平交易行为，树立投标诚信、价格诚信、合同诚信、履约诚信、服务诚信等企业诚信体系。

三、杜绝弄虚作假，骗取政府采购供应商资格；杜绝提供虚假资质文件谋取中标或成交；杜绝出借、转让、出卖资质（资格）证书；杜绝他人以本企业名义承接或承揽政府采购业务。

四、杜绝采取或参与“围标、陪标、串标”等违法行为获得政府采购订单；杜绝采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商参与竞争。

五、在政府采购活动中，承诺不与采购人、采购代理机构及其工作人员和其他供应商串通，损害国家利益、社会公共利益和其他相关人的合法权益。

六、杜绝向采购人、采购代理机构工作人员、评审委员会成员及其他相关人员行贿或者采取其他不正当手段谋取不合法利益，具体包括：不得赠送礼金、礼品，有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费以及支付旅游费用、报销各种消费凭证等。

七、按规定与采购人签订政府采购合同，并严格按合同履行，为采购人提供符合质量标准规定的货物、工程和服务，不销售假冒、走私货物；不得擅自变更或终止、转让、转包政府采购合同；主动配合政府采购项目的验收工作。

八、自觉接受政府采购监管部门的监督管理，积极配合检查和调查，并如实反映情况和提供材料。

我们将严格遵守上述承诺事项，自愿接受主管（监管）部门和社会各方面的监督，如有违反，自愿接受执法执纪机关和监督管理部门的处理。学校将依据事实按程序上报省财政部门，并进入临沂大学“供应商黑名单”。

承诺单位（公章）：

法定代表人或委托代理人：

年 月 日

附件十二：

政府采购供应商投标资料真实性书面声明函

我单位承诺在参加项目的政府采购活动中所提交的投标文件及所有相关资料经认真核实均为真实资料，我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

投标单位（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

附件十三：

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我方在参加_____项目的政府采购活动前 3 年内，在经营活动中_____（有/无）重大违法记录。

供应商（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

附件十四：

业绩一览表

序号	采购单位名称	采购内容	合同总价	签订合同时间

注：供应商填写本表的同时，应将同类项目业绩的合同复印件附于本表之后；供应商所填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致其报价被拒绝。（提供原件现场备查）

供应商名称（公章）：

法定代表人或供应商全权代表：（签字或印章）

年 月 日

附件十五：

商务条款偏离表

序号	磋商文件		响应文件		备注
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

供应商名称（公章）：

法定代表人或供应商全权代表：（签字或印章）

年 月 日

附件十六：

技术条款偏离表

序号	磋商文件		响应文件		备注
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

供应商名称（公章）：

法定代表人或供应商全权代表：（签字或印章）

年 月 日

附件十七：

拟投入本项目的主要管理人员情况

岗位名称：			
姓名		年龄、性别	
身份证号		毕业院校	
相关证书		工作年限	
工作经历			

附件十八：

供应商认为需要提交的其它相关资料

供应商（公章）：

法定代表人或供应商全权代表：（签字或印章）

年 月 日

附件十九：

封面格式：

<p>投标文件 (正本/副本)</p> <p>项目编号：</p> <p>项目名称：</p> <p>供应商名称（公章）：</p> <p>地址：</p> <p>电话：</p> <p>传真：</p>	<p>U 盘</p> <p>项目编号：</p> <p>项目名称：</p> <p>供应商名称（公章）：</p> <p>地址：</p> <p>电话：</p> <p>传真：</p>
<p>报价一览表</p> <p>项目编号：</p> <p>项目名称：</p> <p>供应商名称（公章）：</p> <p>地址：</p> <p>电话：</p> <p>传真：</p>	<p>原件现场查验</p> <p>项目编号：</p> <p>项目名称：</p> <p>供应商名称（公章）：</p> <p>地址：</p> <p>电话：</p> <p>传真：</p>

封口格式：

.....于 年 月 日 ： 时之前不准启封（公章）.....